

DGASPC județ: CONSTANȚA

Nr.înregistrare: D...../dată.....

Cerere pentru evaluare complexă și încadrare a copilului cu dizabilități în grad de handicap/acces la servicii de abilitare și reabilitare

Doamnă/Domnule Director,

Subsemnatul(a), domiciliat(ă) în, str. nr., bl., sc., et., ap., sectorul/județul, telefonul, legitimat/ă cu seria nr., în calitate de părinte/ reprezentant legal al copilului născut la data de, CNP, solicit prin prezenta evaluarea complexă și

- încadrarea în grad de handicap a copilului meu sau
- acces la servicii de abilitare și reabilitare

Anexez următoarele documente (se bifează):

- O copie a actului de identitate al copilului (certificat de naștere/carte de identitate)
- Copii ale actelor de identitate ale părinților/reprezentantului legal;
- O copie a documentului prin care se face dovada că persoana care depune cererea este reprezentantul legal al copilului (hotărâre a instanței/hotărâre a comisiei pentru protecția copilului);
- Ancheta oficială de la SPAS/DGASPC de sector;
- Fișa medicală sintetică de la medicul de familie sau medicul curant din unitatea specializată în îngrijiri paleative;
- Certificatul medical tip A5 de la medicul de specialitate;
- Copii ale documentelor medicale adiționale la certificatul medical de tip A5 (scrisoare medicală, bilete de externare);
- Fișa de evaluare psihologică de la psihologul atestat în psihologie clinică (atunci când e cazul);
- Fișa psihopedagogică;
- O copie a certificatului de încadrare în grad de handicap în vigoare (la reevaluare);
- O copie a certificatului de orientare școlară și profesională în vigoare (atunci când e cazul);
- Alte documente în copie:.....

Data:

Semnătura

Domnului director general al DGASPC Constanța

Unitatea de învățământ _____

Nr. înregistrare: /

Aprobat
Directorul unității de învățământ

Fișă psihopedagogică pentru elevul cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale

I. Date personale:

Numele și prenumele: _____

Data nașterii: _____

Domiciliul: _____

Unitatea de învățământ: _____

Grupa/Clasa: _____

II. Date familiale:

a) Date despre părinți/reprezentant legal :

Tatăl - numele și prenumele:

- ocupația: locul de muncă:

Mama - numele și prenumele:

- ocupația: locul de muncă:

Reprezentant legal - numele și prenumele:

- ocupația: locul de muncă:

b) Structura și componența familiei:

Tipul familiei:

monoparentală prin: statut inițial, deces, divorț, separație

legal constituită

alte situații

Frați/surori (număr frați/surori, vârstă, statut/ocupație):

.....
.....
.....

c) Alte situații relevante pentru evoluția copilului:

părinți plecați în străinătate:

crescut de rude de gradul II, III:

în protecție specială:

alte situații:

d) Atmosfera și climatul familial:

raporturi armonioase, de înțelegere între părinți/între părinți și copii

raporturi punctate de conflicte mici și trecătoare

dezacorduri puternice în familie, conflicte frecvente

familie destrămată sau pe cale de destrămare

alte situații:

Atitudinea părinților/reprezentantului legal față de școală și față de problemele de educație ale copilului:

.....

III. Starea de sănătate:

- a) Starea generală de sănătate
- b) Mențiuni medicale importante pentru procesul de învățământ:

IV. Evaluare psihopedagogică:

a) Dezvoltare psihomotorie (coordonare motorie, schema corporală, lateralitate, structuri perceptiv-motrice, orientare spațiotemporală/Repere fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie a copilului de la naștere până la 7 ani):

Alte particularități (deficiențe și conduite specifice):

b) Procesele cognitive și stilul de muncă:

Gândirea:

- Înțelege noțiuni: simple complexe
- Definiște noțiuni: simple complexe
- Operează cu noțiuni: simple complexe
- Înțelege relațiile cauză-efect: da nu

Alte particularități ale gândirii:

Memoria:

Formele memoriei:

- de scurtă durată de lungă durată
- vizuală auditivă mixtă

Alte particularități ale memoriei:

Limbaj și comunicare:

Vocabular:

- redus mediu dezvoltat bogat

Exprimare orală:

- nu comunică oral greoaie incorectă gramatical clară, corectă

Tulburări de limbaj:

Alte particularități ale limbajului:

Atenția:

- tulburări de atenție nu prezintă tulburări de atenție

Alte particularități (concentrare, stabilitate, volum etc.):

Motivația de învățare:

- extrinsecă intrinsecă

Alte particularități:

Receptivitatea, participarea și implicarea:

- participă activ, cu interes interes inegal, fluctuant pasiv
- greu de antrenat inegal, absent

Alte particularități:

c) Relații sociale:

- sociabil, retras, izolat,
- comunicativ puțin comunicativ
- turbulent agresivitate verbală agresivitate fizică

Alte particularități:

d) Nivelul achizițiilor școlare (deprinderi, interese):

Deprinderi de citit:

- total absente slabe bune foarte bune

Deprinderi de scris:

- total absente slabe bune foarte bune

Deprinderi de calcul:

total absente slabe bune foarte bune

Abilități sau interese speciale:

Alte particularități:

V. Rezultate școlare și extrașcolare ale elevului

a) Discipline la care a obținut rezultate deosebite:

b) Rezultate deosebite obținute în activități extrașcolare:

c) Factori explicativi ai reușitei școlare/dificultăților întâmpinate pe parcursul programului școlar:

VI. Traseul educațional:

Programe educaționale la vârstă antepreșcolară (creșă, grădiniță, centre de zi cu componenta educațională):

Denumirea instituției:

Perioada:

Observații:

Programe educaționale la vârstă preșcolară (grădiniță, centre de zi cu componenta educațională):

Denumirea instituției:

Perioada:

Observații:

Pregătirea școlară (unități de învățământ de masă, unități de învățământ special/special integrat):

Denumirea instituției:

Perioada:

Observații:

Promovat în anul anterior: DA NU

Activități de sprijin anterioare și prezente, inclusiv extrașcolare (terapii în centre/clinici, în grădiniță sau școală):

.....

Comportamentul în timpul activităților școlare anterioare și prezente:

.....

Observații și recomandări, inclusiv privind forma de școlarizare:

.....

Întocmit,

Data întocmirii

Cadrul didactic

Numele și prenumele:

Funcția (educator-puericultor/profesor învățământ preșcolar/profesor învățământ primar/diriginte/consilier școlar/profesor itinerant și de sprijin)

Semnătura

Unitatea sanitară/Cabinet individual

Nr. înregistrare /Data

Fișă de evaluare psihologică

Numele și prenumele copilului

Data nașterii

I. Diagnostic medical conform documentului medical

II. Psihodiagnostic:

SECȚIUNEA 1

Evaluarea personalității copilului (pentru fiecare arie evaluată se vor menționa obligatoriu metodele de evaluare utilizate, de exemplu: observația clinică, interviul, chestionarul, testele, scalele și scorurile obținute)

a) Procesele psihice:

Aria senzorială (de exemplu: Bateria de Evaluare NeuroPsihologică pentru copii 3-12 ani - NEPSY, Scala de Inteligență Wechsler pentru Copii - ediția a patra - WISC-IV)

• Dezvoltarea senzorială:

- integritatea sau afectarea senzorială (descriere)

- prezența deficiențelor remarcate (verificate sau declarate)

• Percepția

• Dezvoltarea psihomotricității - descriere în funcție de vârstă și afectare:

- **Motricitatea fină:** descrierea posibilității de realizare a gesturilor fine și precise cu privire la:

• apucarea, culesul, eliberarea, aruncatul, ajungerea la un obiect

• manipularea unilaterală sau bilaterală

• lateralitatea dominantă

- **Motricitatea grosieră:** descriere cu privire la:

• ortostatism, deficiențe de statică și mers, probleme de echilibru

• deficiențe de coordonare

• deplasarea (se realizează cu sau fără sprijin/ajutor, pe ce distanțe se realizează prin forțe proprii)

• deplasarea cu mijloacele de transport publice se realizează cu însoțitor sau autonom

• Reprezentarea

Aria logică (de exemplu, NEPSY)

• **Gândirea** (inclusiv nivelul operațional) - se apreciază conținutul operațional raportat la vârsta cronologică:

- stadiul operațional

- potențialul actual al copilului - ce știe să facă, ce poate să facă:

• recunoaște/denumeste obiecte

• grupează obiectele/după ce criterii

• cunoaște schema facială/corporală

• indică/denumeste/deosebește culorile

• știe să numere singur sau cere ajutor

- recunoaște simboluri (cifre, imagini, caractere, litere, cuvinte)
- capacitatea de a lua decizii singur
- capacitatea de a emite ipoteze
- capacitatea de a face față responsabilităților
- capacitatea de a face față situațiilor de criză și/sau stresului
- capacitatea de a-și organiza timpul propriu în desfășurarea programului zilnic/obișnuit
- capacitatea de a finaliza o sarcină simplă, singur sau cu ajutor
- capacitatea de a finaliza o sarcină complexă, singur sau cu ajutor
- orientarea temporo-spațială
- **Memoria:**
 - tipul memoriei
 - capacitatea mnezică
- **Atenția:**
 - stabilitate
 - concentrarea
- **Motivația:**
 - tip
 - modalitate specifică de manifestare
- **Imaginația:**
 - dezvoltarea în raport cu vârsta cronologică
 - conținut, utilitate și utilizare
- Aria voinței:**
 - modalitate de manifestare și context
 - forma negativă de manifestare
- b) Activitățile psihice:**
 - Limbajul și comunicarea** - deficiențe/tulburări ale limbajului și comunicării care afectează stabilirea relațiilor cu mediul:
 - modul în care comunică sau se exprimă copilul în relațiile interumane/cu mediul
 - vocabularul: activ, pasiv, dezvoltare
 - însușirea vorbirii/întârzierea limbajului (fonetic, lexical, semantic, gramatical)
 - dificultăți de pronunție
 - tulburări instrumentale (scris/citit/calcul mental simplu/complex, rezolvarea de probleme simple/complex)
 - utilizează în comunicare limbajul semnelor (după caz)
 - utilizează în comunicare limbajul Braille (după caz)
 - înțelege un mesaj simplu și/sau complex, rostit și/sau scris
 - comunică cu/prin receptarea de imagini/desene/fotografii
 - Jocul** (observație clinică)
 - Învățarea** (de exemplu, NEPSY)
 - Munca** (de exemplu, observația clinică, WISC-IV)
 - Creativitatea**

Concluzii:

Nivelul de dezvoltare intelectuală (testul/proba psihologică folosită)

• Vârsta de dezvoltare

• Coeficientul de dezvoltare

Nivelul dezvoltării psihomotricității

c) Înșușirile psihice:

Trăsături de temperament (de exemplu, observația clinică)

Deprinderi/aptitudini, interese, aspirații (de exemplu, observația clinică): evidențierea potențialului individual

Atitudini/comportament:

- manifestări, preocupări

- probleme de comportament, reactivitatea copilului

- prezența/absența stereotipiilor comportamentale, gestuale și/sau verbale

- prezența comportamentului hiperkinetic

- alte tulburări de comportament

Caracter

d) Aria afectivității:

- controlul emoțiilor (stabilitate/instabilitate, maturitate/imaturitate)

- tip de atașament (dependență/autonomie)

- capacitatea de adaptare emoțională la context de viață (conform vârstei)

- patologia afectivității: crize, anxietate, depresie, blocaj, agitație psihomotorie etc.

- sentimente, pasiuni

SECȚIUNEA a 2-a

Comportamentul social adaptativ

a) Relațiile intrafamiliale (coroborat cu fișa de evaluare socială) - existența părinților, implicarea acestora și relaționarea cu aceștia

b) Existența fraților, implicarea acestora și relaționarea cu aceștia

c) Persoana de referință pentru copil

d) Raportarea acestora (a-d) la copil

e) Comportamentul copilului în familie față de membrii familiei (relația cu părinții, frații, alte persoane relevante)

f) Atitudinea copilului față de sine

g) Agresivitate/autoagresivitate

h) Capacitatea copilului de adaptare la mediu și persoane

i) Proiectul de viitor al copilului

• Gradul de autonomie (deprinderi de autoservire, igienă personală, îmbrăcare/dezbrăcare, gradul de dependență și/sau independență față de o altă persoană, control sfîcterian etc.)

• Gradul de maturitate

- Influența părinților asupra dezvoltării copilului
- j) Capacitatea de a face efort și rezistența la efort

SECȚIUNEA a 3-a

Integrarea socială

- a) Relația cu școala (din discuțiile cu copilul, părinții și, după caz, evaluarea pedagogică de la cadrul didactic) ...
 - b) Existența unor relații de prietenie
 - c) Implicarea copilului în activități extracurriculare (de exemplu, activități sportive, de creație)
 - d) Apartenența la alte grupuri sociale (de exemplu, culte religioase)
- Concluzie: Nivelul maturizării psihosociale

SECȚIUNEA a 4-a

Alte observații clinice relevante

SECȚIUNEA a 5-a

Profilul psihologic

SECȚIUNEA a 6-a

Recomandări pentru planul de abilitare-reabilitare a copilului (cu precizarea obiectivului specific în cazul serviciilor)

- a) Grup de suport/socializare pentru copil
- b) Servicii de logopedie pentru copil/alte servicii de specialitate
- c) Terapii ocupaționale pentru copil
- d) Tipul de psihoterapie necesară abilitării-reabilitării copilului
- e) Reevaluarea psihologică și data reevaluării
- f) Evaluare psihiatrică
- g) Suspiciune abuz
- h) Consiliere psihologică/Grup de suport pentru părinți
- i) Tipul de terapie pentru părinți
- j) Alte recomandări

Data evaluării

Semnătura și parafa
psihologului clinician

Fișă medicală sintetică

Numele și prenumele copilului

Data nașterii

Diagnosticul complet (formulat în baza bilanțului anual și a certificatelor medicale actuale)
.....
.....

Stadiu actual al bolii cronice(se bifează)

1. debut evolutiv stabilizat terminal

2. debut evolutiv stabilizat terminal

Anamneza* (redată sintetic):
.....
.....

Examen clinic (redat sintetic):
.....
.....

Concluzii și recomandări:

1. Tratament recomandat de medicul de familie (pentru afecțiunile intercurrente obiectivate de bilanțul anual)
.....
.....
.....

2. Tratamente recomandate de medicul/medicii de specialitate și urmate de copil
.....
.....
.....

3. Rezultatul tratamentelor recomandate (compliance la tratament, gradul de satisfacție al copilului și al familiei, motive expuse de familie când nu s-a urmat tratamentul recomandat ș.a.)
.....
.....
.....

Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Constanța
Serviciul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională
Bulevardul Mamaia, nr. 197

Programări la nr. de telefon: 0770118671

CARD DE PROGRAMARE

ZIUA _____ ORA _____

**DOCUMENTE NECESARE PENTRU ELIBERAREA
CERTIFICATULUI DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ**

- ☛ **DOSAR DE CARTON CU ȘINĂ**
- ☛ **CERERE TIP (ANEXA 1)**
- ☛ **COPIE ACTE DE IDENTITATE COPIL / ELEV (certificat de naștere / carte de identitate).**
- ☛ **COPII ALE ACTELOR DE IDENTITATE ALE PĂRINȚILOR/REPREZENTANTULUI LEGAL.**
- ☛ **O COPIE A DOCUMENTULUI PRIN CARE SE FACE DOVADA CĂ PERSOANA CARE DEPUNE CEREREA ESTE REPREZENTANTUL LEGAL AL COPILULUI (HOTĂRÂRE A INSTANȚEI / HOTĂRÂRE A COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI, etc.)**
- ☛ **ANCHETĂ SOCIALĂ DE LA SPAS/DGASPC**
- ☛ **FACTORII DE MEDIU - anexă a anchetei sociale pentru copiii cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (ANEXA 2)**
- ☛ **FIȘA MEDICALĂ SINTETICĂ - completată de medicul de familie și parafată (ANEXA 3)**
- ☛ **CERTIFICAT MEDICAL TIP A5 DE LA MEDICUL DE SPECIALITATE - În certificatul medical tip A5 se trec diagnosticul complet - boala principală, bolile asociate și alte boli - și codul de boală prevăzut de Clasificația internațională a maladiilor, respectiv CIM-10. Termenul de valabilitate al certificatului medical tip A5 este stabilit de medicul care îl emite, însă nu poate fi mai mic de 3 luni și nici mai mare de 4 ani.**
- ☛ **COPIE CERTIFICAT DE ÎNCADRARE ÎNTR-O CATEGORIE DE PERSOANE CU HANDICAP (după cele 4 foi), dacă este cazul.**
- ☛ **FIȘA DE EVALUARE PSIHOLOGICĂ - completată de către psihologul clinician. (ANEXA 4)**
- ☛ **FIȘĂ PSIHOPEDAGOGICĂ completată de către educator - puericultor, profesor învățământ preșcolar/profesor învățământ primar / diriginte / consilier școlar / profesor itinerant și de sprijin, înregistrată, semnată și stampilată de către directorul unității școlare. (ANEXA 5)**
- ☛ **ADEVERINȚĂ DE ELEV / FOAIA MATRICOLĂ care să ateste calitatea de elev / absolvent. Pentru elevii de liceu/școală profesională se menționează în adeverință: filiera, profil, domeniu și specializarea.**
- ☛ **ULTIMUL CERTIFICAT DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ, dacă este cazul.**
- ☛ **ALTE DOCUMENTE ÎN COPIE (COPIE HOTĂRÂRE DE PLASAMENT COPIL / SENTINȚA INSTANȚEI / ACT DOVEDITOR AL CALITĂȚII DE ASISTENT MATERNAL PROFESIONIST - pentru asistenții maternali profesioniști și alte rude care au în îngrijire copilul: bunici, mătuși, etc).**

FOARTE IMPORTANT!

☛ PĂRINȚII/TUTORELE LEGAL, AU OBLIGAȚIA DE A ANUNȚA Serviciul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională, ÎN CAZUL ÎN CARE TRANSFERĂ COPILUL LA O ALTĂ UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT, SAU ÎN ALT ORAȘ / JUDEȚ.

Vă rugăm să respectați data și ora programării iar în cazul în care nu puteți să vă prezentați, să anunțați cu cel puțin 24 ore înainte la numărul de telefon 0770118671.

Vă mulțumim!

D.G.A.S.P.C. Constanta
Serviciul de Evaluare Complexa a Persoanelor Adulte cu Handicap

DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul(a)..... domiciliat(a) in
.....strnrbl..... sc..... et..., ap.....
.....tel act de identitate ... seria nr
CNP.....

In calitate de solicit:

- Evaluarea (cerere initiala)**
- Reevaluarea (cerere agravare sau redeschidere dosar)**
- Revizuirea (evaluare la termenul specificat in certificat)**

in vederea incadrarii intr-un grad de handicap, a domnului/ doamnei
domiciliat(a)in, str.nr, bl., sc.
et., ap., act de identitate, seria....., nr., CNP.....
tel in cadrul Serviciului de Evaluare Complexa a Persoanelor Adulte cu Handicap,

- Solicit evaluare la domiciliu.**

Nota: se va bifa optiunea pentru care va prezentati

Data

Semnatura

Anexez la prezenta cerere urmatoarele documente:

1. Copie de pe documentul de identitate al persoanei care depune cerere
2. Copie de pe documentul de identitate al persoanei bolnave
3. Documente medicale: referat de la medicul specialist
Scrisoare medicala tip de la medicul de familie
Alte documente medicale in functie de afectiune (bilete de externare din spital, rezultate investigatii paraclinice, documente referitoare la debutul bolii, etc.)
4. Ancheta sociala tip de la serviciul de asistenta sociala al primariei de domiciliu.
5. Adeverinta de venit (daca nu aveti nici un venit)
6. Copie de pe decizia de pensionare limita de varsta (daca sunteti pensionat la limita de varsta)
7. Copie de pe decizia medicala si administrativa de pensionare (daca sunteti pensionat medical)
8. Adeverinta de salariat (daca sunteti salariat)
9. Cupon pensie
10. Dosar cu sina

Prin prezenta cerere sunteți informați că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale institutiei. Am luat la cunoștință ca informațiile din prezenta cerere si din actele atașate vor fi prelucrate de DGASPC Constanta cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulație a acestor date.

Nr. /

SCRISOARE MEDICALĂ

Numele prenumele, CNP vârsta

1. Anamneza

- antecedente personale patologice

2. Diagnosticul medical

- principal

- altele

3. Certificatele medicale actuale (se specifică numărul, data, instituția emitentă și numele medicului care a eliberat certificatul)

4. Internări în spital (data, instituția emitentă și diagnosticul la ieșirea din spital)

5. Persoana – este deplasabilă;
- nu este deplasabilă;

Data completării

Semnătura și parafa medicului de familie

.....